



MANUAL DO MONITOR

"Venha fazer parte do
nosso time!!!

www.nossafco.com.br



NOSSA MISSÃO

Dentistas formando dentistas
de sucesso na vida e na
profissão!!

@NOSSAFCO

(38) 3212-8785

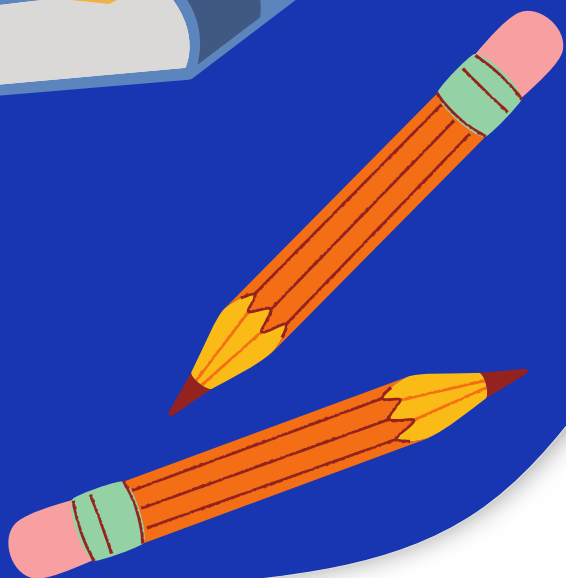


monitoria@nossafco.com.br



Av. Waldomiro Marcondes Oliveira, 20 -
Ibituruna, Montes Claros - MG, 39401-303





O QUE É A MONITORIA ?

A prática da monitoria se define como o processo pelo qual alunos auxiliam os colegas no ambiente ensino/aprendizagem.

Tem como objetivo despertar o interesse pela docência, através de atividades ligadas ao ensino, isto é, o aluno ao torna-se monitor passa a contribuir com a atuação do professor, de modo a aprender com este e a ajudar seus colegas a avançar na disciplina em questão.

Para isso, o monitor pode participar de diversas funções da organização e desenvolvimento das disciplinas dos cursos (como a pesquisa bibliográfica; elaboração de exercícios etc.), além de possibilitar a aprendizagem de habilidades em atividades didáticas (como coordenação de grupos de estudos, orientações de alunos ou mesmo apresentação de temas em sala de aula, conforme normas estabelecidas pelo professor orientador).



QUEM PODE SER MONITOR DA FCO?

1

Todo aluno de graduação que passe pelo processo seletivo.



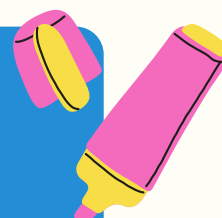
2

Tenha cursado a disciplina selecionada.



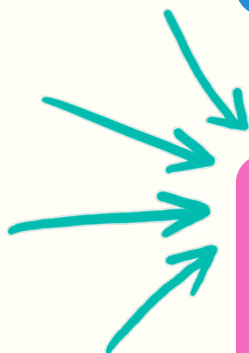
3

Tenha média maior que 70 na disciplina selecionada.



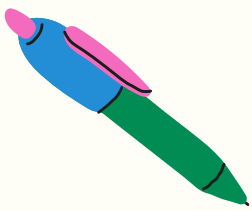
O monitor é um aprendiz e exercerá suas atividades juntamente com o professor.

IMPORTANTE!

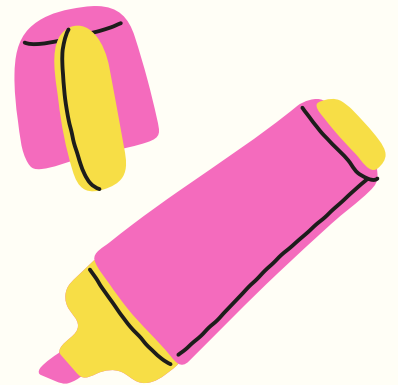


Handwritten signature

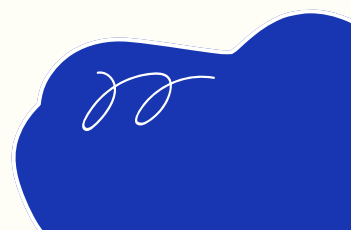
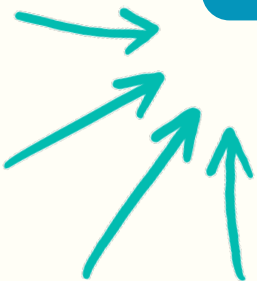
MONITOR DA FCO



IMPORTANTE



Em **NENHUMA HIPÓTESE** o monitor substitui o professor. É vedado ao monitor aplicar/corriger avaliações, ministrar aulas teóricas, bem como, executar tarefas de aulas práticas, sem a supervisão do professor da disciplina ou técnico responsável.



COMPETÊNCIAS E DEVERES DO MONITOR

1

Assessorar o professor em atividades didáticas – científicas da disciplina.

2

Atuar junto aos professores no preparo de trabalhos práticos e experimentais, compatíveis com seu nível de conhecimento e experiência na disciplina.

3

Assistir às aulas e seminários ministrados pelos professores das disciplinas, visando o seu aperfeiçoamento pessoal e efetivo de acompanhamento das turmas.

4

Organizar e orientar grupos de estudos entre alunos, objetivando a fixação e o melhor aproveitamento de conteúdos programáticos já ministrados pela disciplina.

5

Contribuir para melhorar o relacionamento entre alunos e professores na execução da disciplina.

6

Elaborar juntamente com professor ou grupo de docentes ao qual está vinculado, o plano de trabalho que lhe cabe cumprir.

JORNADA E EXERCÍCIO DA MONITORIA:

O horário de exercício das atividades de monitoria não poderá, em hipótese alguma, sobrepor-se e/ou interferir nos horários das disciplinas nas quais o aluno esteja matriculado ou em outras atividades necessárias à sua formação acadêmica.

O monitor cumprirá a sua jornada de 6 horas semanais, distribuídas entre suas diversas atividades, em horário não conflitante com o de suas aulas. O mínimo a ser cumprido na faculdade são 4 horas semanais, podendo, a critério do professor, as outras 2 horas serem utilizadas para estudo domiciliar.





CANCELAMENTO DA MONITORIA



1

Por indicação do professor coordenador da disciplina, devido à ausência de perfil e comprometimento do monitor, após aprovação do Núcleo Docente Estruturante (NDE).

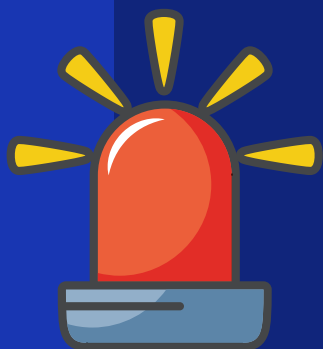
2

Por obtenção de frequência inferior a 75% (setenta e cinco por cento) as atividades de monitoria, a cada mês.

3

Por não apresentar o formulário de acompanhamento semestral ao NIAP, em prazo hábil.





PRAZOS

- Cabe ao Monitor executar no tempo adequado as atividades que lhe forem atribuídas, respeitadas as suas competências;
- **Protocolar no Núcleo Institucional de Apoio Presencial - NIAP**, conforme os prazos estabelecidos, o Plano de Trabalho, devidamente preenchido e assinado pelo aluno, assim como pelo professor ao qual está vinculado.



ATIVIDADES DESTINADAS AO MONITOR

1

Esclarecimento de dúvidas aos alunos.

2

Orientação de grupos de estudos.

3

Desenvolvimento, com o professor, de instrumentos complementares de ensino: resumos e atividades.

4

Apresentação de trabalhos em eventos científicos.

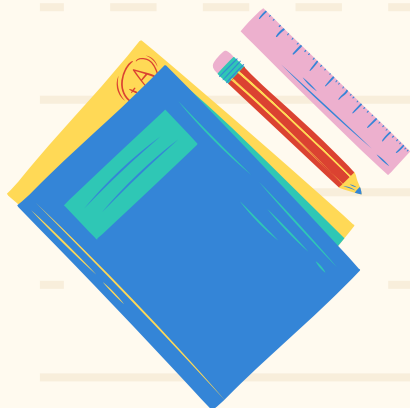
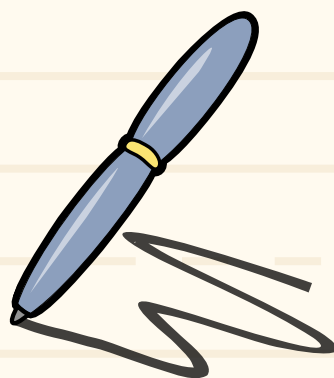
5

Leitura de textos referentes à disciplina e observação do desenvolvimento da turma e análise desta junto ao professor.



ORIENTAÇÕES AOS MONITORES

- 1.** Refletir sobre a disciplina e levar sugestões que possam auxiliar o professor.
- 2.** Sua dedicação e assiduidade só poderão ser comprovadas mediante preenchimento de formulários de acompanhamento e de avaliação (em anexo no final do Manual), que devem ser assinados por você e seu professor orientador.



**Coordenadoria de Estágios,
Atividades e Projetos
Acadêmicos**



Certificado de Participação

O estudante receberá, após exercer o seu tempo de monitor, um certificado de realização de monitoria contendo a disciplina e a carga horária da mesma, assinado pelo Coordenador do Curso e Diretor Acadêmico.



MONITOR DA FCO



DATA	EVENTO	DESCRIÇÃO
07/03 a 21/03/22	Inícios das atividades de Monitoria	O acadêmico, após divulgação do resultado do Processo seletivo de Monitoria, deve procurar o professor coordenador da disciplina para iniciar suas atividades.
06/04/22	Entrega no NIAP do Plano de Trabalho do Monitor assinado pelo professor	Descrição das atividades, determinadas pelo professor, que serão realizadas durante o exercício da monitoria. Link de acesso ao documento: https://docs.google.com/document/d/12Y1JJQjy2GplUxd11KtANZiaMmj4ritg/edit?usp=sharing&ouid=105938461120329074760&rtpof=true&sd=true
30/06/22	Entrega no NIAP das Folhas de Frequência dos meses de março e abril, maio e junho.	A folha de frequência também deve ser assinada pelo professor. Link de acesso ao documento: https://docs.google.com/document/d/1d1JOMvIBUPfQ9l110lv9nG1jtrpVstt7/edit?usp=sharing&ouid=105938461120329074760&rtpof=true&sd=true

MONITOR DA FCO



DATA	EVENTO	DESCRIÇÃO
30/06/22	Continuidade ou cancelamento da Monitoria Voluntária pelo acadêmico	Encaminhamento à Coordenadoria de Estágios, Atividades e Projetos da renovação ou cancelamento da Monitoria - Formukário On Line. Link de acesso ao documento: https://forms.gle/JsJqMiL1DHWqDcaW9
01/07/22	Avaliação Processo de Monitoria	Preencher formulário de avaliação On Line do Exercício da Monitoria. Link de acesso ao documento: https://forms.gle/JzRH4zarVrZNHJL46